

فلوچارت روند پرداخت تشویقی مقالات اعضای هیئت علمی مرکز آموزش عالی کاشمر

تکمیل فرم پرداخت تشویقی
مقالات اعضای هیئت علمی

• در این مرحله بایستی عضو محترم هیئت علمی فرم پرداخت تشویقی مقالات را از سایت مرکز دریافت و در دو نسخه نسبت به تکمیل آن اقدام نموده و به مدیر گروه مربوطه تحویل نماید. (مدارک لازم جهت بررسی شامل ۲ نسخه فرم پرداخت تشویقی مقالات، ۱ نسخه مقاله کامل و ۱ نسخه صفحه اول مقاله می باشد.)

بررسی مقاله توسط مدیر گروه
مربوطه و تایید اطلاعات

• در این مرحله اعتبار سنجی مقالات انجام شده و پس از تایید مدیر گروه به قسمت پژوهشی ارجاع می گردد.

بررسی مقاله توسط کارشناس
پژوهش مرکز و محاسبه مبلغ
تشویقی

• پس از بررسی اطلاعات توسط کارشناس پژوهش فرم محاسبه مبلغ تشویقی تکمیل شده و مبلغ تشویقی مقاله پس از محاسبه در آن درج می گردد.

ارسال مقاله به امور مالی جهت
پرداخت

• پس از طی کلیه مراحل لازم و تکمیل فرم ها سند پرداخت به امور مالی ارجاع می گردد