**فرم برنامه کار آموز**

نام و نام خانوادگی دانشجو : ................................................

رشته : ........................................................................

تاریخ شروع کارآموزی : ...................................................

محل کار آموزی : ...........................................................

نام و نام خانوادگی سرپرست کار آموزی : ................................

نام و نام خانوادگی استاد کار آموزی : .....................................

تلفن محل کار آموزی : ......................................................

آدرس دقیق محل کار آموزی : ..............................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ایام هفته | ساعات حضور در محل کارآموزی | ملاحظات |
| شنبه  |  |  |
| یک شنبه  |  |  |
| دوشنبه |  |  |
| سه شنبه  |  |  |
| چهارشنبه |  |  |
| پنج شنبه |  |  |
| جمعه  |  |  |

توجه : مسئولیت هرگونه عدم ثبت اطلاعات دقیق در این فرم متوجه خود دانشجو خواهد بود .

امضا دانشجو مهر و امضا سرپرست کار آموز مهرو امضا کارشناس دفتر ارتباط با صنعت

**گزارش سرپرست کارآموزی**

**از : ...............................**

**به : مدیریت امور آموزشی و پژوهشی مرکز آموزش عالی کاشمر**

احتراما گواهی می شود آقای / خانم ....................... به شماره دانشجویی ..................... از تاریخ ................. لغایت .................... به مدت ........... ساعت در شرکت / کارخانه / اداره .................. کارآموزی خود را با موضوع .................. تحت نظارت سرپرست کار آموزی آقای / خانم ................ به انجام رسانده است و استاد مربوطه در تاریخ های اعلام شده با توجه به جدول ذیل از طرف دانشگاه از روند عملکرد دوره کارآموزی دانشجو بازدید نموده اند .

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| تاریخ های بازدید استاد کارآموز | هفته اول و دوم | هفته سوم و چهارم | هفته پنجم و ششم | هفته هفتم و هشتم |
|  |  |  |  |

اعلام نظر سرپرست کارآموزی :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **نظر سرپرست کار آموزی** | عالی4 | خوب3 | متوسط2 | ضعیف1 |
| حضور و غیاب و رعایت نظم و ترتیب در احد صنعتی  |  |  |  |  |
| میزان علاقه به همکاری و فراگیری  |  |  |  |  |
| کسب تجربه کاری و بکار گیری تکنیک ها  |  |  |  |  |
| ارزش پیشنهادات کارآموز جهت بهبود کار  |  |  |  |  |
| کیفیت گزارش های کارآموز به واحد صنعتی  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نام محل کار آموزی | نام رئیس یا مدیر عامل و شماره تلفن  | تعداد پرسنل  | تاریخ تاسیس  | نام محصول تولیدی  | محل تهیه مواد اولیه  | تلفن  | نمابر | آدرس |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| نمره نهائی(جمع امتیاز) |
| نمره به عدد | نمره به حروف |
|  |  |

محل تایید مدیریت آموزشی و پژوهشی امضا استاد کارآموز مهر و امضا سرپرست کارآموزی